



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

**AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE.**

### 2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID	QUANT
01	PAPEL A4 PACOTE COM 500 FLS BRANCO	PACOTE	250
02	PASTA AZ LOMBO LARGO CAIXA COM 20 UNIDADES	CAIXA	07
03	PASTA DE PAPELÃO TAMANHO OFÍCIO	UND	20
04	PASTA SANFONADA 12 DIVISORIAS	UND	20
05	PASTA PLASTICA FINA	UND	20
06	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS	UND	10
07	CADERNO BROCHURA 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60
08	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60
09	FITA GOMADA 48MM X 50M	UND	60
10	FITA TRANSPARENTE 45MM X 45M	UND	20
11	GRAMPEADOR 26/6 PARA 25 FOLHAS	UND	10
12	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 180G COM 50 FOLHAS	RESMA	50
13	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130G COM 50 FOLHAS	RESMA	50
14	COLA BRANCA 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	05
15	CANETA MARCA TEXTO AMARELO CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02
16	MARCADOR PERMANENTE AZUL CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02
17	BLOCO AUTO ADESIVO 04 DIVISÓRIAS	UND	25
18	E.V.A TAMANHO 40X95 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10
19	E.V.A COM GLITER TAMANHO 40X48 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10



20	ESTILETE LARGO CAIXA COM 24 UNIDADES	CAIXA	01
21	KIT ORGANIZADOR PORTA CANETA	UND	20
22	ALMOFADA PARA CARIMBO AZUL N3	UND	10
23	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO FRASCO 40ML AZUL	FRASCO	10
24	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA	UND	20
25	CORRETIVO LÍQUIDO 18ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02
26	PAPEL CARBONO AZUL TAMANHO A4	RESMA	100
27	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 AZUL CAIXA COM 100 UND	CAIXA	03
28	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 PRETO CAIXA COM 100 UND	CAIXA	02
29	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 VERMELHA CAIXA COM 100 UND	CAIXA	01
30	COLA SILICONE LIQUIDA 100 ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	04
31	COLA ISOPOR 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	04
32	TESOURA MULTIUSO 21 CM	UND	05
33	TESOURA ESCOLAR CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02
34	PAPEL A4 40KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	PACOTE	20
35	PAPEL A4 60KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	PACOTE	20
36	BALÃO N 07 PACOTE COM 50 UND CORES DIVERSAS	PACOTE	50

### 3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. A aquisição de material de expediente para a Secretaria de Saúde do município de Chaval, é uma ação essencial para garantir o bom funcionamento das atividades administrativas e operacionais da saúde pública. Com materiais adequados, como papel, canetas, pastas e outros itens de escritório, a equipe poderá desempenhar suas funções de forma mais eficiente, facilitando a organização e a gestão dos serviços de saúde. Além disso, essa aquisição contribui para a melhoria da comunicação interna e externa, assegurando que as demandas da população sejam atendidas de maneira ágil e eficaz. Investir em material de expediente é, portanto, um passo importante para fortalecer a estrutura da saúde no município e promover um atendimento de qualidade à comunidade.

### 4. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DO PRODUTO



4.1. Os produtos quando forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde deverão ser entregues na sede da mesma no município de Chaval/CE. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da Ordem de Compra pela administração, no local definido pela contratante, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência e observações constantes de sua proposta, bem ainda as normas técnicas vigentes.

## 5. DAS PROPOSTAS

- 5.1. A avaliação das propostas será realizada pelo menor preço unitário;
- 5.2. Os preços apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da contratada;
- 5.3. Somente serão aceitos preços cotados em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismo arábico e, de preferência, por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência, e nele deverão estar computadas todas as despesas incidentes, incluindo taxas e impostos;

## 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deverá obedecer às seguintes disposições:

- 6.1. Assinar e devolver a ordem de compra a Secretaria Municipal de Saúde no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.
- 6.2. Entregar os produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da Ordem de Compra pela administração, no local definido pela contratante, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência e observações constantes de sua proposta, bem ainda as normas técnicas vigentes, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato, e ainda:
  - a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
  - b) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
  - c) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até o limite fixado no art. 125 da Lei 14.133/21;
  - d) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- 6.3. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no termo de referência, no edital ou na proposta de preços da CONTRATADA, a CONTRATANTE os recusará, devendo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ser adequados às supracitadas condições;



## 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1. Acompanhar, fiscalizar e avaliar a entrega dos produtos do objeto desta contratação, não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela sua execução, reservando-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização, diretamente ou por prepostos designados;
- 7.2. Comunicar à Contratada toda e qualquer irregularidade referente à execução do Contrato;
- 7.3. Efetuar o pagamento à Contratada mediante apresentação da(s) respectiva(s) fatura(s), após comprovação da regularidade fiscal e da atestação pelo setor competente da Contratante, através de crédito em conta bancária observando-se a legislação atual;
- 7.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 7.5. Comunicar oficialmente à Contratada, quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

## 8. DO PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento será feito na proporção da entrega dos produtos solicitados, segundo as ordens de compras/autorizações de fornecimento expedidas pela Administração, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo gestor da despesa, acompanhadas das certidões federais, estaduais e municipais do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições da proposta., acompanhado da seguinte documentação:
  - a) Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
  - b) Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
  - c) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
  - d) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
  - e) Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
  - f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).

## 9. DA ORIGEM DOS RECURSOS

- 9.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto deste processo administrativo correrão à conta de recursos específicos consignados no vigente Orçamento Municipal, inerentes à Secretaria Contratante, previstos na seguinte dotação orçamentária: 10 122 0020 2.065 - Manut. das atividades da atenção primária da saúde. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 Material de Consumo. Fonte de Recursos: 1500100200- Receita de imposto e transferência saúde.

## 10. PENALIDADES

- 10.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições pactuadas, erro ou mora na entrega dos produtos, garantida a prévia defesa, ficará a Contratada sujeita às sanções previstas na Lei nº



Prefeitura Municipal de  
**Chaval**  
Cuidando bem do nosso povo



14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação pertinente, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar.

## 11. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

11.1. O contrato produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir da data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2025, podendo ser prorrogado caso seja permitido pelo art. 107 da Lei nº 14.133/21.

## 12. DAS ALTERAÇÕES E DA REPACTUAÇÃO DO VALOR CONTRATADO

12.1. Qualquer alteração contratual só poderá ser feita através de aditivo, e se contemplada pelos arts. 124 e 125 da Lei Nº. 14.133/21, e suas alterações posteriores, após apresentação da devida justificativa pela autoridade administrativa.

12.2. REPACTUAÇÃO/REEQUILIBRIO ECONOMICO-FINANCEIRO: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porem de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando alea econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 124, II, "d" da Lei Nº. 14.133/21, alterada e consolidada.

CHAVAL/CE, 17 de janeiro de 2025.

  
ANTÔNIO EDSON MELO RÓCHA

**ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.**



**ANEXO A DO TERMO DE REFERÊNCIA  
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS ADICIONAL**

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº \_\_\_\_\_

RAZÃO SOCIAL:

INSC. MUNICIPAL/ ESTADUAL

CNPJ Nº:

ENDEREÇO:

FONE:

BANCO:

AGÊNCIA Nº:

CONTA CORRENTE Nº:

**1 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA  
SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE.**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
01	PAPEL A4 PACOTE COM 500 FLS BRANCO	PACOTE	250			
02	PASTA AZ LOMBO LARGO CAIXA COM 20 UNIDADES	CAIXA	07			
03	PASTA DE PAPELÃO TAMANHO OFÍCIO	UND	20			
04	PASTA SANFONADA 12 DIVISÓRIAS	UND	20			
05	PASTA PLÁSTICA FINA	UND	20			
06	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS	UND	10			
07	CADERNO BROCHURA 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60			
08	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60			
09	FITA GOMADA 48MM X 50M	UND	60			
10	FITA TRANSPARENTE 45MM X 45M	UND	20			
11	GRAMPEADOR 26/6 PARA 25 FOLHAS	UND	10			
12	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 180G COM 50 FOLHAS	RESMA	50			
13	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130G COM 50 FOLHAS	RESMA	50			
14	COLA BRANCA 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	05			
15	CANETA MARCA TEXTO AMARELO CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
16	MARCADOR PERMANENTE AZUL CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
17	BLOCO AUTO ADESIVO 04 DIVISÓRIAS	UND	25			
18	E.V.A TAMANHO 40X95 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10			
19	E.V.A COM GLITER TAMANHO 40X48 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10			
20	ESTILETE LARGO CAIXA COM 24 UNIDADES	CAIXA	01			
21	KIT ORGANIZADOR PORTA CANETA	UND	20			
22	ALMOFADA PARA CARIMBO AZUL N3	UND	10			
23	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO FRASCO 40ML AZUL	FRASCO	10			
24	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA	UND	20			



25	CORRETIVO LÍQUIDO 18ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
26	PAPEL CARBONO AZUL TAMANHO A4	RESMA	100			
27	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7 AZUL CAIXA COM 100 UND	CAIXA	03			
28	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7 PRETO CAIXA COM 100 UND	CAIXA	02			
29	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7 VERMELHA CAIXA COM 100 UND	CAIXA	01			
30	COLA SILICONE LÍQUIDA 100 ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	04			
31	COLA ISOPOR 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	04			
32	TESOURA MULTIUSO 21 CM	UND	05			
33	TESOURA ESCOLAR CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
34	PAPEL A4 40KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	PACOTE	20			
35	PAPEL A4 60KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	PACOTE	20			
36	BALÃO N 07 PACOTE COM 50 UND CORES DIVERSAS	PACOTE	50			

Valor Global da Proposta: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Validade da Proposta: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) dias.

DADOS DA PESSOA INDICADA PARA ASSINATURA DO CONTRATO

NOME:

CPF:

RG:

CARGO E FUNÇÃO

**Declarações:**

✓ Declaramos que temos o pleno conhecimento, aceitação e cumprirá todas as obrigações contidas no Termo de Referência deste processo de dispensa de licitação.

✓ Fica subentendido que no valor proposto estão incluídas todas as despesas necessárias à execução, inclusive as relacionadas com:

- encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e outros;
- tributos, taxas e tarifas, emolumentos, licenças, alvarás, multas e/ou qualquer infrações;
- seguros em geral, da infortunistica e de responsabilidade civil para quaisquer danos e prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, gerados direta ou indiretamente pela execução.

**Local e data**

\_\_\_\_\_  
Carimbo da Empresa/Assinatura do Responsável



Prefeitura Municipal de  
**Chaval**  
Cidade do Amanhã

**PODER EXECUTIVO**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE CHAVAL**  
**GABINETE DO PREFEITO**



PORTARIA Nº 005/GAB/2025.

**DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CHAVAL, ESTADO DO CEARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inc. V da Lei Orgânica do Município;


**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomeação para o cargo de Secretário Municipal de Saúde, o Sr. ANTONIO EDSON MELO DA ROCHA, CPF Nº 025.192.383-56, conforme a LEI MUNICIPAL Nº 545/2023, de 30 de Março de 2023.

Art.2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chaval, Estado do Ceará, em 01 de Janeiro de 2025.

  
**CARLOS EMÍLIO MAGALHÃES GOMES**  
Prefeito Municipal



## AUTUAÇÃO

Hoje, nesta cidade, na sede da Secretaria Municipal de Saúde de Chaval/CE, autuo e tomo o **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1025011701**, alusivo à **Dispensa de Licitação Nº 1025011701- DP**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE**, do que para constar, lavrei este termo. Eu, **ANTÔNIO EDSON MELO ROCHA- SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE**, o subscrevo.

Chaval/CE 24 de janeiro de 2025.

  
ANTÔNIO EDSON MELO ROCHA

**SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE**



Prefeitura Municipal de  
**Chaval**  
Cuidando bem do nosso povo



## MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

O GOVERNO MUNICIPAL DE CHAVAL, CEARÁ, com sede na \_\_\_\_\_ – Chaval/Ceará, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº \_\_\_\_\_, por intermédio da SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE, neste ato representado(a) pelo(a) seu(ua) respectivo(a) Secretário(a)/Ordenador(a) de Despesas, Sr(a). \_\_\_\_\_, doravante denominado(a) de CONTRATANTE, no final assinado e a Empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ Nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF Nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato, decorrente de processo de dispensa de licitação e em conformidade com as disposições contidas na Lei Nº 14.133/21:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATUAL

1.1. Constitui o objeto do presente contrato a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. Este contrato fundamenta-se na Lei nº 14.133/21, bem como na DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ENCARGOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA.

3.1. Entregar o objeto deste contrato de acordo com as condições e prazos estabelecidos na DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP e neste termo contratual;

3.2. Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da CONTRATANTE ou a terceiros, durante a execução do contrato, quando na execução dos serviços Licitados, objeto deste contrato;

3.3. Encaminhar para o setor financeiro da CONTRATANTE as notas de empenhos e respectivas notas fiscais/faturas, juntamente com Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais; Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual; Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal; Prova de Regularidade relativa ao FGTS; Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT) e o Contrato, correspondentes ao objeto fornecido, depois de atestado pelo setor competente;

3.4. Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA;

3.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na dispensa de licitação que gerou este Contrato, decorrente de DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP.

3.6. Providenciar a imediata correção das deficiências e ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE;

3.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até o limite fixado no art. 125 da Lei 14.133/21;

3.8. Entregar os produtos licitados no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da ordem de compra, nos locais determinados pelo órgão solicitante, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato, e ainda:

3.9. Outras condições estabelecidas no Termo de Referência da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº



1025011701- DP.

#### CLÁUSULA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

- 4.1. A contratante se obriga a proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do termo contratual, consoante estabelece a Lei Nº 14.133/21.
- 4.2. Comunicar à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
- 4.3. Providenciar os pagamentos à contratada à vista das notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo setor competente.
- 4.4. Outras condições estabelecidas no Termo de Referência da **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP.**

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE ENTREGA

- 5.1. O contrato produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir da data de sua assinatura e vigorará até \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025, podendo ser prorrogado caso seja permitido pelo art. 107 da Lei nº 14.133/21.
- 5.2. Os produtos deverão ser fornecidos no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento das ordens de compra/fornecimento pela administração, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato, e ainda, conforme especificações da ordem de compra e Termo de Referência da **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP.**

#### CLÁUSULA SEXTA – DA EXTINÇÃO

- 6.1. Constituem motivo para a rescisão contratual os constantes dos artigos 137, 138 e 139 da Lei Nº 14.133/21, e poderá ser solicitada a qualquer tempo pela CONTRATANTE, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, mediante comunicação por escrito, reconhecido os direitos da Administração.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

- 7.1. Em caso de inexecução total ou parcial do contrato, bem como de ocorrência de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste contrato, submeter-se-á a CONTRATADA, sendo-lhe garantida plena defesa, as seguintes penalidades:
  - a) Advertência;
  - b) Multa;
  - c) Impedimento de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
  - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- 7.2. A multa prevista acima será a seguinte:
  - Até 10% (dez por cento) do valor total contratado, no caso de sua não realização e/ou descumprimento de alguma das cláusulas contratuais;
- 7.3. As sanções previstas nos itens acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- 7.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhida como renda para o Município de CHAVAL/CE, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da notificação, podendo o CONTRATANTE, para isso, descontá-la das faturas por ocasião do pagamento, se julgar conveniente;
- 7.5. O pagamento da multa não eximirá a CONTRATADA de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade;
- 7.6. O CONTRATANTE deverá notificar a CONTRATADA, por escrito, de qualquer anormalidade constatada durante o fornecimento do objeto do contrato, para adoção das providências cabíveis;
- 7.7. Na aplicação da sanção prevista na alínea b), do item 7.1 do contrato, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



7.8. Na aplicação das sanções previstas nas alíneas c) e d), do item 7.1 do contrato requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO VALOR, REAJUSTE E FORMA DE PAGAMENTO

8.1. O valor global da presente avença é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) a ser pago no prazo de até 30 (trinta) dias, contado a partir da data final do período de adimplemento da obrigação, na proporção dos fornecimentos entregues, e de conformidade com as notas fiscais/faturas e/ou recibos devidamente atestadas pelo setor competente, observadas a condições da proposta adjudicada e da ordem de compra emitida.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
01	PAPEL A4 PACOTE COM 500 FLS BRANCO	PACOTE	250			
02	PASTA AZ LOMBO LARGO CAIXA COM 20 UNIDADES	CAIXA	07			
03	PASTA DE PAPELÃO TAMANHO OFÍCIO	UND	20			
04	PASTA SANFONADA 12 DIVISORIAS	UND	20			
05	PASTA PLASTICA FINA	UND	20			
06	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS	UND	10			
07	CADERNO BROCHURA 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60			
08	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS CAPA DURA	UND	60			
09	FITA GOMADA 48MM X 50M	UND	60			
10	FITA TRANSPARENTE 45MM X 45M	UND	20			
11	GRAMPEADOR 26/6 PARA 25 FOLHAS	UND	10			
12	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 180G COM 50 FOLHAS	RESMA	50			
13	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130G COM 50 FOLHAS	RESMA	50			
14	COLA BRANCA 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	05			
15	CANETA MARCA TEXTO AMARELO CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
16	MARCADOR PERMANENTE AZUL CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	02			
17	BLOCO AUTO ADESIVO 04 DIVISÓRIAS	UND	25			
18	E.V.A TAMANHO 40X95 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10			
19	E.V.A COM GLITER TAMANHO 40X48 PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	PACOTE	10			
20	ESTILETE LARGO CAIXA COM 24 UNIDADES	PACOTE	10			
21	KIT ORGANIZADOR PORTA CANETA	CAIXA	01			
22	ALMOFADA PARA CARIMBO AZUL N3	UND	20			
23	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO FRASCO 40ML AZUL	UND	10			
24	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA	FRASCO	10			
25	CORRETIVO LÍQUIDO 18ML CAIXA COM 12 UNIDADES	UND	20			



26	PAPEL CARBONO AZUL TAMANHO A4	CAIXA	02			
27	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 AZUL CAIXA COM 100 UND	RESMA	100			
28	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 PRETO CAIXA COM 100 UND	CAIXA	03			
29	CANETA ESFEROGRAFICA 0.7 VERMELHA CAIXA COM 100 UND	CAIXA	02			
30	COLA SILICONE LIQUIDA 100 ML CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	01			
31	COLA ISOPOR 90G CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	04			
32	TESOURA MULTIUSO 21 CM	CAIXA	04			
33	TESOURA ESCOLAR CAIXA COM 12 UNIDADES	UND	05			
34	PAPEL A4 40KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	CAIXA	02			
35	PAPEL A4 60KG PACOTE COM 50 FOLHAS BRANCO	PACOTE	20			
36	BALÃO N 07 PACOTE COM 50 UND CORES DIVERSAS	PACOTE	20			

8.2. Os pagamentos serão efetuados em conformidade com os valores contratados;

8.3. Os pagamentos serão efetuados através de crédito em conta específica, após a apresentação das respectivas faturas, notas fiscais e recibos à tesouraria, juntamente com Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais; Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual; Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal; Prova de Regularidade relativa ao FGTS; Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT) e o Contrato, correspondentes ao objeto fornecido, depois de atestado pelo setor competente;

8.4. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data do adimplemento da obrigação e em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros;

8.5. Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências;

8.6. Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:

- Quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;
- Quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;
- Inadimplência da CONTRATADA na execução do contrato.

8.7. Poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, desde que objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do artigo 124, Inciso II, alínea "d" da Lei Nº 14.133/21, devendo ser formalizado através de ato administrativo.

#### CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente aquisição ficarão por conta da Classificação Orçamentária prevista no manual com as seguintes dotações: 10 301 0009 2.065 MANUT. DAS ATIVIDADES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA DA SAÚDE, no valor de R\$\_\_. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. Fonte de Recursos: Fonte 1500100200- RECEITA DE IMPOSTO E TRANSFERENCIA SAÚDE.



**CLÁUSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

10.1. Qualquer alteração contratual só poderá ser feita através de aditivo, e se contemplada pelos arts. 124 e 125 da Lei N°. 14.133/21, e suas alterações posteriores, após apresentação da devida justificativa pela autoridade administrativa.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO, BASE LEGAL E FORMALIDADES**

11.1. Este contrato encontra-se subordinado a Legislação específica, consubstanciada na Lei N° 14.133/21, e, em casos omissos, aos preceitos de direito público, teoria geral de contratos e disposições de direito privado;

11.2. Fica eleito o Foro da Cidade de Chaval/CE, como o único capaz de dirimir as dúvidas oriundas deste Contrato, caso não sejam dirimidas amigavelmente;

11.3. Para firmeza e como prova de haverem as partes, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente termo, em 03 (três) vias de igual teor, o qual, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo.

Chaval/CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

**MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
CNPJ N° xxxxxxxxxxxxxxxxx  
Sr(a). \_\_\_\_\_  
**SECRETÁRIO(A)/ORDENADOR(A)**  
**CONTRATANTE**

**<RAZÃO SOCIAL>**  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
Sr(a). \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



## AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA PROPOSTAS ADICIONAIS

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP

ESTADO DO CEARÁ – PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVAL - AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA PROPOSTAS ADICIONAIS - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº **1025011701- DP**. O ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - torna público o interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados na **Dispensa de Licitação Nº 1025011701- DP**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE**, tudo conforme especificações contidas no Termo de Referência e no Modelo de Proposta de Preços o qual encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://www.chaval.ce.gov.br>. Os interessados deverão encaminhar a Proposta de Preços, através do e-mail: [licitacaochavalce@hotmail.com](mailto:licitacaochavalce@hotmail.com) ou na sede do Setor de Licitação, Rua Ten. Manoel Olímpio, S/N – Centro - CEP.: 62.420-000 – Chaval – CE, até as 18h00min do dia 30 de janeiro de 2025.

Chaval/CE, 27 de janeiro de 2025.

  
ANTÔNIO EDSON MELO ROCHA

**SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE**



### CERTIDÃO DE AFIXAÇÃO

Certifico para os devidos fins, que foi afixado no quadro de avisos e publicado no site oficial da Prefeitura Municipal de Chaval/CE, o extrato do **AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA PROPOSTAS ADICIONAIS** para a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1025011701- DP**, referente à **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL - CE**, tudo conforme especificações contidas no Termo de Referência e no Modelo de Posposta de Preços.

Chaval/CE, 27 de janeiro de 2025.

*Antônio Edson Melo da Rocha*  
ANTÔNIO EDSON MELO ROCHA

**SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHAVAL/CE**